

**UNIONE DEI COMUNI**  
**Compensorio di Naxos e Taormina**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DEL**  
**CONSIGLIO DIRETTIVO**

---

**Reg. Del. N. 3 del 07.04.2016**

**OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei Residui ai sensi art. 3 comma 4 del Dec. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.**

L'anno **DUEMILASEDICI** addì **Sette** del mese di **APRILE** alle ore **13,45** in **GIARDINI NAXOS** nella consueta sala delle adunanze del Comune di Giardini Naxos, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Unione dei Comuni, previa regolare convocazione, nelle persone dei Signori:

<b>N.</b>	<b>Componenti Consiglio Direttivo</b>	<b>Presenti</b>
1	Currenti Filippo - Presidente dell'Unione	SI
2	Lo Turco Pancrazio - Sindaco di Giardini Naxos	SI
3	D'Amore Rosario - Sindaco di Mongiuffi Melia	SI

Presiede l'adunanza il Signor **Filippo Currenti, Presidente dell'Unione.**

Partecipa alla seduta il Segretario **Dott.ssa Sabrina Ragusa**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## Il Consiglio Direttivo

- Vista l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento di cui all'oggetto;
- Dato atto che la stessa è corredata dai pareri prescritti;
- Ritenuto che il documento di che trattasi è meritevole di approvazione;
- Con votazione unanime, favorevolmente espressa per alzata di mano ;

### Delibera

Approvare, siccome approva, la proposta di deliberazione avente ad oggetto:  
**Riaccertamento ordinario dei Residui ai sensi art. 3 comma 4 del Dec. Lgs  
118/2011 e ss.mm.ii.**

Viene approvata nel testo allegato alla presente deliberazione e fatta propria.

Di seguito il Consiglio Direttivo

Vista l'urgenza a provvedere

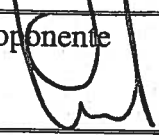
Con votazione unanime

### Delibera

Di dichiarare il presente provvedimento **immediatamente esecutivo.**

UNIONE DEI COMUNI  
Comprensorio di Naxos e Taormina  
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI SENSI ART. 3 COMMA 4 DEL DEC. LGS 118/2011 E SS.MM. E II.

Il Proponente  Il Responsabile dell'Istruttoria  
Economico Finanziario  
(Dott. Mario Cavallaro)

Sulla suesposta proposta di deliberazione sottoscritti ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, come recepito dall'art. 1 comma 1, lettera i) della L.R. n. 48/91 esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole

Giardini Naxos li 05 APR 2016  
Il Responsabile del Servizio  
Economico Finanziario  
(Dott. Mario Cavallaro)

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole

Giardini Naxos li 05 APR 2016  
Il Responsabile di Ragioneria  
Economico Finanziario  
(Dott. Mario Cavallaro)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria (art. 55 comma 5° L. 142/90 come recepito dall'art. 1 Comma 1° lett. 1) L.R. n. 48/91. Il relativo impegno di spesa per complessivi € \_\_\_\_\_ viene annotato ai seguenti capitoli:

Capitolo	codice	gestione	previsione	impegni ad oggi	disponibilità
_____	_____	comp/res _____	€ _____	€ _____	€ _____
_____	_____	comp/res _____	€ _____	€ _____	€ _____

Giardini Naxos li \_\_\_\_\_ Il Responsabile del Servizio Finanziario

C.D. n. 3 del 07.04.2016 ore 13.45  
Presidente: Becchi  
Dipartimento - Lo Russo

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Premesso:

- che con D. Leg.vo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 117, comma 3 della Costituzione;
- che ai sensi dell'articolo 3 del sopracitato D. Leg.vo, le Amministrazioni Pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza finanziaria;

Richiamato l'articolo 3 comma 4 del D. Leg.vo 118/2011 il quale stabilisce:

*Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservati tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio ma non pagate. Le entrate e le spese accertate ed impegnate non esigibili nell'esercizio considerato sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La re-imputazione degli impegni è effettuata incrementando di pari importo, il fondo pluriennale vincolato di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese re-imputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di re-imputazione contestuale di entrate e spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla re-imputazione delle entrate e delle spese riaccertate sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;*

Verificato altresì che l'allegato 4.2 al D. Leg.vo 118/2011 e successive modificazioni “Principio sulla competenza finanziaria” secondo il quale “*Le spese relative al trattamento accessorio e premiante, liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono, sono stanziare e impegnate in tale esercizio ..... pertanto, la spesa riguardante il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività è interamente stanziata nell'esercizio cui la costituzione del fondo stesso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere imputati all'esercizio successivo”;*

Preso atto che il punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, tra le altre disposizioni testualmente recita:

*“... Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto.*

*Confermato che, come indicato al principio 8, il riaccertamento dei residui, essendo un'attività di natura gestionale, può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto.*

Ritenuto dover conseguentemente procedere al Riaccertamento Ordinario dei Residui passivi e attivi, atto propedeutico all'approvazione del Rendiconto di Gestione 2015 di cui agli allegati A e B che formano parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii. ;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 , e ss. mm. e ii;

Visto Lo Statuto Comunale;

Constatata la competenza della Giunta Comunale a provvedere ai sensi dell'allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il parere favorevole rilasciato dall' Organo di Revisione Economico – Finanziaria;

Visti, rispettivamente, il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile al presente atto, espresso ai sensi dell'articolo 53, della L. 08/06/1990 n° 142 recepita dall'art. 1 della L. 11/12/1991 n° 48 così come sostituito dall'art. 12 della L. R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147/bis del dec. Lgs. 267/2000 e ss. mm. E i..

A voti unanimi, resi nei modi e forme di legge;

### **PROPONE**

- 1) per le motivazioni meglio espresse in narrativa e che qui si intendono richiamate, di approvare le risultanze del presente riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi al rendiconto 2015, come risulta dagli allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto (**allegato A e B** ).
- 2) di dare atto che la presente deliberazione di Giunta di riaccertamento ordinario dei residui è propedeutica alla formazione del rendiconto della gestione 2015;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al tesoriere comunale;
- 4) di dare atto che è stato chiesto ed acquisito il parere favorevole dell' Organo di Revisione – **allegato C**) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 5) di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata per giorni 15 all'albo pretorio on-line;
- 6) di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di porre in essere gli adempimenti conseguenziali;
- 7) dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

**UNIONE DEI COMUNI DEL COMP. DI NAXOS E TAORMINA**

**ELENCO DEI RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO**

**2015**

**ENTRATE**

**GESTIONE DELLE ENTRATE - ELENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2015**  
 (Data di stampa: 04-04-2016)

Titolo	2	Trasferimenti correnti						
2o Livello	1	Trasferimenti correnti						
3o Livello	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO	
1	31-12-12		CONTRIBUTO ANNO 2012 STIMATO NECESSARIO PER COPERTURA SPESE STRUTTURALI	999	AL		73.732,77	
			<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2012</b>				73.732,77	
1	31-12-14		CONTRIBUTO REGIONALE DECRETO DEL 30 DICEMBRE 2014 AUTONOMIE LOCALI	0	AL	30-12-14	29.421,46	
			<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2014</b>				29.421,46	
2	30-12-15		ACCERTAMENTO DA TRASFERIMENTO REGIONALE 2015	0			117.500,00	
3	30-12-15		ACCERTAMENTO TRASFERIMENTO DAI COMUNI FACENTI PARTE DELL'UNIONE	0			9.810,41	
			<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2015</b>				127.310,41	
			<b>TOTALE 3o LIVELLO</b>				127.310,41	<b>RESIDUO</b>
			<b>TOTALE 2o LIVELLO</b>				230.464,64	
			<b>TOTALE TITOLO</b>				230.464,64	
			<b>TOTALE GENERALE</b>				230.464,64	<b>RESIDUO</b>
			<b>RIEPILOGO FINALE</b>				230.464,64	

**UNIONE DEI COMUNI DEI COMPR. DI NAXOS E TAORMINA**

**ELENCO DEI RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO**

**2015**

**USCITE**



**GESTIONE DELLE USCITE - ELENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2015**  
(Data di stampa: 04-04-2016)

Missione **Sanità istituzionali generali di gestione**  
 Programma **2 Segreteria generale**  
 Titolo **1 Spese correnti**

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO	TITOLO	
								1	2
8	31-12-12		EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'UNIONE DEI COMUNI	0				1	2
7	21-10-13		EMOLUMENTI SEGRETARIO GENERALE ANNO 2013	1	PD	21-10-13	30.000,00		
12	21-10-13		COMPENSO AL REVISORE DEI CONTI ANNO 2013	5	CC	04-11-13	8.000,00		
			<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2013</b>				<b>881,60</b>		
5	31-12-14		EMOLUMENTI AL SEGRETARIO GENERALE	0			8.881,60		
6	31-12-14		EMOLUMENTI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO ANNO 2014	3	AL	04-11-13	8.000,00		
7	31-12-14		EMOLUMENTI ANNO 2014 DIPENDENTE UNIONE MESSINA ROSARIO	5	AL	04-11-13	8.000,00		
8	31-12-14		EMOLUMENTI ANNO 2014 FERRARA E CONTI	4	AL	04-11-13	2.000,00		
9	31-12-14		EMOLUMENTI 2014 DIPENDENTE GULLOTTA	4	AL	04-11-13	8.000,00		
10	31-12-14		SERVAZIONE REVISIONE DEI CONTI ANNO 2014	6		04-11-13	4.000,00		
12	31-12-14		MANUTENZIONE PORTALE RETE CIVICA ANNO 2014	5	PD	04-11-13	4.000,00		
14	31-12-14		AFFIDAMENTO ALLERTA TELEFONICA COMUNICA ITALIA ANNO 2014	0			540,20		
			<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2014</b>				<b>3.500,00</b>		
29	21-12-15		RINNOVO CANONE E ASSISTENZA ANNO 2015 ALLA NET SERVICE S.R.L. PER LICENZE DEI SOFTWARE IN USO.	42	PD	18-12-15	38.040,20		
31	30-12-15		COMPENSO REVISORE DEI CONTI ANNO 2015	0			3.355,00		
32	30-12-15		ONERI PER COMPENSO REVISORE ANNO 2015	0			4.000,00		
34	30-12-15		D.P.R. 131/1988 ART. 88 C. 1 TARDIVO ADEMPIMENTO SANZIONE AI SENSI ART. 1 LETT. E DEC. LGS. 473/1997	0			705,00		
			<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2015</b>				<b>180,90</b>		
			<b>TOTALE TITOLO</b>				<b>8.240,90</b>		
			<b>TOTALE PROGRAMMA</b>				<b>85.162,70</b>		
							<b>RESIDUO</b>		
									<b>85.162,70</b>

**GESTIONE DELLE USCITE - ELENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2015**  
(Data di stampa 04-04-2016)

**GESTIONE DELLE USCITE - BILANCIO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2015**  
(Data di stampa: 04-04-2016)

Missione	Programma	Titolo	Spese correnti	Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
				3	30-09-15		PROGETTO EUROPEO WELCOMING NETWORKS FOR MIGRANT RIGHT AND EUROPEAN CITIZENSHIP - ACQUISTO E REALIZZAZIONE MATERIALE PROMO PUBBLICITARIO.	14	PD	30-09-15	2.650,00
				4	30-09-15		PROGETTO EUROPEO WELCOMING NETWORKS FOR MIGRANT RIGHT AND EUROPEAN CITIZENSHIP - ACQUISTO BIGLIETTI AEREI PER I PARTECIPANTI AL PROGETTO.	15	PD	30-09-15	365,00
				5	05-10-15		PROGETTO EUROPEO WELCOMING NETWORKS FOR MIGRANT RIGHT AND EUROPEAN CITIZENSHIP - AFFITTO SALA CONFERENZE, SERVIZI E CAMERE AT-HOTEL NAXOS BEACH GIARDINI NAXOS DAL 09 AL 15/10/2015	16	PD	05-10-15	7.153,00
				10	09-10-15		MELA-PALAZZO CORCALA, CENA DI LAVORO DEL 09/10/2015	20	PD	09-10-15	400,00
				12	09-10-15		PROGETTO EUROPEO WELCOMING NETWORKS FOR MIGRANT RIGHT AND EUROPEAN CITIZENSHIP - CONFERENZA A GALLODORO - CENTRO POLIUNZIONALE E COLLAZIONE DI LAVORO.	22	PD	09-10-15	400,00
				18	01-12-15		APPROVAZIONE SECONDO EVENTO PROGETTO WELCOME - SANTIAGO DE COMPOSTELA - SPAGNA DAL 12 AL 18 GENNAIO 2016	30	PD	01-12-15	20.241,58
<b>TOTALE TITOLO</b>											<b>31.209,58</b>
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>											<b>31.209,58</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>											<b>116.372,28</b>
<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2015</b>											<b>20.241,58</b>
<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2016</b>											<b>31.209,58</b>

**GESTIONE DELLE USCITE - ELENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2015**  
 (Data di stampa: 04-05-2016)

Missione	Programma	Titolo	6	Polliche giovanili, sport e tempo libero	1	Spont e tempo libero	1	Spese correnti	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO	
30	22-12-15			SPESA SIAE NATALE 2015						43	PD		1.416,03	
<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2015</b>														
<b>TOTALE TITOLO</b>													1	1.416,03
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>													1	1.416,03
<b>TOTALE MISSIONE</b>													6	1.416,03

**GESTIONE DELLE USCITE - EBENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2015**

(Data di stampa: 04-02-2016)

Missione	Unità	Descrizione	Atto	T.	Data	RESIDUO
Programma	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	1	GM	24-11-15	15.000,00
TITOLO	1	Spese correnti				15.000,00
Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione			
17	24-11-15		PROGRAMMA NATALE 2015; ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE			
<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2015</b>						
<b>TOTALE TITOLO</b>		<b>1</b>				<b>RESIDUO</b>
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>		<b>1</b>				<b>15.000,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>		<b>7</b>				<b>15.000,00</b>

**GESTIONE DELLE USCITE - ELENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2015**  
 (Data di stampa: 04-04-2016)

Missione	Programma	Titolo	Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
			13	31-12-14		AFIDAMENTO ALLERTA TELEFONICA COMUNICA ITALIA ANNO 2014	0			1.000,00
										<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2014</b>
										1.000,00
										<b>TOTALE TITOLO</b>
										1.000,00

Missione: 13  
 Programma: 1  
 Titolo: 1  
 Spese: contratti

TOTALE RESIDUI ANNO 2014

Atto 0

RESIDUO  
1.000,00

RESIDUO  
1.000,00

**GESTIONE DELLE USCITE - BILANCIO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2015**  
 (Data di stampa 04-04-2016)

Missione 1 Soccorso civile  
 Programma 1 Sistema di protezione civile  
 Titolo 2 Spese in conto capitale

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
							RESIDUO
16	13-11-15		SERVIZIO AUTOMATICO DI ALLERTA, ASSEGNAZIONE OBIETTIVO	11111	GM	11-11-15	5.490,00
<b>TOTALE RESIDUI ANNO 2015</b>							<b>5.490,00</b>
<b>TOTALE TITOLO 2</b>							<b>RESIDUO</b>
<b>TOTALE PROGRAMMA 1</b>							<b>5.490,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>							<b>6.490,00</b>
<b>TOTALE GENERALE -</b>							<b>RESIDUO</b>
<b>RIEPILOGO FINALE</b>							<b>139.278,31</b>

## IL REVISORE DEI CONTI

**OGGETTO:** "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi redatto ai sensi e per gli effetti dell'art.3, comma 4 del D.Lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni."

Ricevuto in data 04/04/2016 la proposta di deliberazione di Consiglio Direttivo "**RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4, D.LGS. N. 118/2011 E SS. MM. II.**"

### Premesso

che disposizioni di cui all'**art.3, comma 4 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118** coordinato con il **decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126** e la **legge 23 dicembre 2014, n. 190**, precisano quanto segue: "Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate".

**Esaminata** la proposta di Delibera con la quale il Consiglio Direttivo intende approvare "il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi", ai sensi dell'art.3 comma 4, del D.Lgs n.118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014

**Esaminati** gli allegati prospetti a corredo della proposta;

**Preso atto** che il punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4.2 del D. Lgs. 118/2011 prevede che "Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto. (.....) il riaccertamento dei residui, essendo un'attività di natura gestionale, può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto."

**Pertanto**, con l'applicazione della contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. 118/2011, annualmente la Giunta Comunale/Consiglio Direttivo deve approvare il provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui.

### Visti:

- ✓ Lo Statuto;
- ✓ Il vigente regolamento di contabilità
- ✓ Il D.Lgs 118/2011 e sue modifiche ed integrazioni;







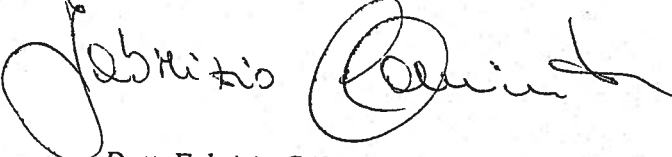
Considerato che il Responsabile del servizio finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione;

**ESPRIME**

**PARERE FAVOREVOLE** all'adozione della proposta del Consiglio Direttivo di cui all'oggetto: **RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4, D.LGS. N. 118/2011 E SS. MM. II.**

Giardini Naxos, li 04 aprile 2016.

**IL REVISORE DEI CONTI**

  
*Dott. Fabrizio CAMINITI*

## IL REVISORE DEI CONTI

**OGGETTO:** "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi redatto ai sensi e per gli effetti dell'art.3, comma 4 del D.Lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni."

Ricevuto in data 04/04/2016 la proposta di deliberazione di Consiglio Direttivo "**RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4, D.LGS. N. 118/2011 E SS. MM. II.**"

### Premesso

che disposizioni di cui all'**art.3, comma 4 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118** coordinato con il **decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126** e la **legge 23 dicembre 2014, n. 190**, precisano quanto segue: "Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate".

**Esaminata** la proposta di Delibera con la quale il Consiglio Direttivo intende approvare "il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi", ai sensi dell'art.3 comma 4, del D.Lgs n.118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014

**Esaminati** gli allegati prospetti a corredo della proposta;

**Preso atto** che il punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4.2 del D. Lgs. 118/2011 prevede che "Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto. (.....) il riaccertamento dei residui, essendo un'attività di natura gestionale, può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto."

**Pertanto**, con l'applicazione della contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. 118/2011, annualmente la Giunta Comunale/Consiglio Direttivo deve approvare il provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui.

### Visti:

- ✓ Lo Statuto;
- ✓ Il vigente regolamento di contabilità
- ✓ Il D.Lgs 118/2011 e sue modifiche ed integrazioni;





Considerato che il Responsabile del servizio finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione;

**ESPRIME**

**PARERE FAVOREVOLE** all'adozione della proposta del Consiglio Direttivo di cui all'oggetto:  
**RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4, D.LGS. N. 118/2011 E SS. MM. II.**"

Giardini Naxos, li 04 aprile 2016.

**IL REVISORE DEI CONTI**

*Dott. Fabrizio CAMINITI*

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**

F.to Filippo Currenti



**Il Segretario**

F.to Dott.ssa Sabrina Ragusa

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Giardini Naxos, li

7 APR. 2016



**Il Responsabile Amministrativo**

*[Handwritten signature]*

Su conforme attestazione dell'Istruttore Amministrativo dell'Albo on line dell'Unione dei Comuni, il sottoscritto Segretario

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

Verrà affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal \_\_\_\_\_ come prescritto  
dall'art. 11, comma 1, L.R. 3.12.91, n. 44;

**L'Istruttore Amministrativo**  
F.to R. Messina



**Il Segretario**  
F.to Dott.ssa Sabrina Ragusa

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_:

decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Li \_\_\_\_\_

**L'Istruttore Amministrativo**  
F.to R. Messina

**Il Segretario**  
F.to Dott.ssa Sabrina Ragusa